保護者からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和6年3月

_事業所名:ゆりかご 保護者等数(児童数) 14 回収数 12 割合 85%

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|-----|---|----|---------------|-----|-------|----------------------------|---|
| 環境·体制整備 | 1 | 子どもの活動等のスペースが十分 に確保されているか | 12 | 0 | 0 | 0 | | 限られたスペースを有効に使っていく 事ができるよう心がけます。 引き続き、体育館やホール等を借り、 体を動かす機会を作ります。 |
| | 2 | 職員の配置数や専門性は適切で あるか | 12 | 0 | 0 | 0 | | 職員の質の向上に努めていきます。 |
| | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすい 構造化された環境になっている か。また、障害の特性に 応じ、事 業所の設備等は、バリアフリー化 や情報伝達等への配慮が適切に なされているか | 11 | 1 | 0 | 0 | | ・写真や文字など個々に合わせた伝わりやすい方法、座席の配慮など取り 組みやすい環境を心がけていきます。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 12 | 0 | 0 | 0 | | ・清掃、消毒、換気など清潔な環境を 心がけています。 ・子どもたちが安全に過ごせるよう職 員間で検討しながら環境を整えていき ます。 |
| 適切な支援の提供 | 5 | 子どもと保護者のニーズや課題が 客観的に分析された上で、児童発 達支援計画が作成されているか | 12 | 0 | 0 | 0 | | ガイドライン、利用計画をもとに一人一 人に合わせた支援計画を作っていま す。ニーズを丁寧に聞きながら作成し ていきます。 |
| | 6 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 11 | 1 | 0 | 0 | | ・他機関との連携を取りながら、支援 に必要な項目を選択し、取り組んでいきます。 ・「発達支援」「家庭支援」「地域支援」 それぞれより支援計画を作成しています。 |
| | 7 | 児童発達支援計画に沿った支援 が行われて いるか | 12 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 8 | 活動プログラムが固定化しないよ う工夫されているか | 11 | 0 | 0 | 1 | | プログラムを作成し、子どもたちがたく さんの体験ができ、楽しむ事ができる 活動を考えています。 |
| | 9 | 保育所や認定こども園、幼稚園等 との交流や、障害のない子どもと 活動する機会があるか | 6 | 2 | 1 | 3 | 交流は、難しいのではないかと感じ る。 | ・今年度も年長児の保育園との交流 は実施しませんでした。来年度検討します。 ・さまざまな年齢の人たちと関わる場 を増やしていけるよう考えていきます。 |
| 保護者への説明等 | 10 | 運営規程、利用者負担等について 丁寧な説明がなされたか | 11 | 1 | 0 | 0 | | 入園時に説明をします。利用料については、毎年説明会にて説明をしています。分かりやすい説明ができるようにしていきます。 |
| | 11) | 児童発達支援ガイドラインの「児童 発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づ き作成された「児童発達支援計 画」を示しながら、支援内容の説明 がなされたか | 12 | 0 | 0 | 0 | | ガイドラインとは、児童発達支援の質を高めていくために作成されたものです。ガイドラインは、閲覧できるように玄関に置いてありますので、いつでもご覧ください。 面談時にも伝えていくようにします。 |
| | 12) | 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が 行われているか | 9 | 2 | 0 | 1 | 本やサイトなど紹介があるといいなと 思います。 | ・外部の講習や情報などを伝えていきたいと思います。・懇談会や面談の内容の充実、共通理解が図れるよう取り組んでいきます。 |

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|-----------------|------|---|----|---------------|-----|-------|---------------------------|--|
| 保護者への説明等 | 13 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え 合い、子どもの発達の状況や課題につ いて共通理解ができているか | 12 | 0 | 0 | 0 | | ・ノートや送迎時に園での様子や取り組み、ご家庭での様子などを共有しています。 ・発達の状況や課題についても丁寧に伝えていく事を心がけます。 |
| | 14) | 定期的に、保護者に対して面談や、育 児に関する助言等の支援が行われて いるか | 12 | 0 | 0 | 0 | | ・定期的な面談を実施しています。 それ以外でも面談を実施しています。いつでも相談ください。 |
| | (15) | 父母の会の活動の支援や、保護者会 等の開催等により保護者同士の連携 が支援されているか | 9 | 2 | 0 | 1 | | ・父母の会はありませんが、懇談会や親子教室において、交流の場を作っています。どなたでも参加できるよう日程検討や早めの周知をしていきます。 ・今後、懇談会の内容に話し合い以外にも活動体験を取り入れて実施していき、話しやすい環境を作っていきます。 |
| | 16 | 子どもや保護者からの相談や申入れ について、対応の体制が整備されてい るとともに、子どもや保護者に周知・説 明され、相談や申入れをした際に迅速 かつ適切に対応されているか | 11 | 1 | 0 | 0 | | 定期的に面談を実施しております。相談や申し入れがあった際は、迅速に対応できるよう心がけていきます。 |
| | 17 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 11 | 1 | 0 | 0 | | ・皆様が安心できるよう気を配っていきます。 |
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 12 | 0 | 0 | 0 | | ・月に一回、ゆりかごだよりを配布し、予定やほけんだより、園での様子などを伝えています。法人のSNSで様子を掲載しています。 ・評価結果については、ホームページに掲載していますので、ご覧ください。 |
| | 19 | 個人情報の取扱いに十分注意されて いる か | 12 | 0 | 0 | 0 | | 十分注意しています。今後も怠る ことなく行っていきます。 |
| 非常時等の対応 満足度 満足度 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか | 11 | 0 | 0 | 1 | | ・マニュアルは入園のしおりに抜粋して掲載しております。また、定期的に訓練を実施しております。 |
| | 21) | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 12 | 0 | 0 | 0 | | 避難訓練、伝言ダイヤル、一斉 メール等、さまざまな想定をし、 行っています。避難所の見学も継 続して実施していきます。 |
| | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 12 | 0 | 0 | 0 | 行き渋る事がほどんどない。 | 好きな事が増えるようたくさんの 体験ができるようにしていきます。 |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 12 | 0 | 0 | 0 | 丁寧できめ細かい指導に毎日感謝 しています。 | ・ご意見や要望をいただきながら、職員一同、質の向上に取り組んでいきます。 |

この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。